

YANGIN GENELGESİ

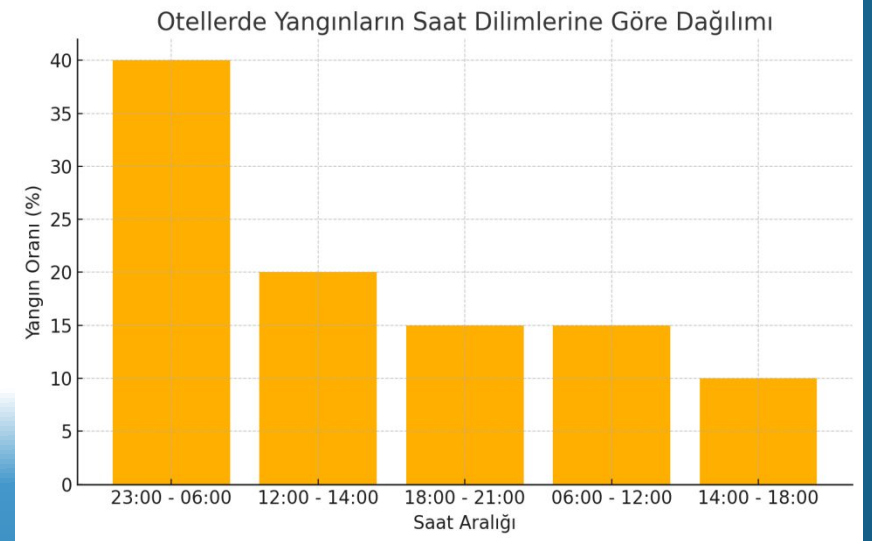
YANGIN MEYDANA GELDİKTEN SONRA

OTELLERİN ALT YAPISINI DÜZENLEMEDİR

1. Hızlı haberleşme (**Alarm & Anons sistemi**)
2. Hızlı tahliye (**Kaçış merdiveni**)
3. Dumandan korunma (**Yangın kapıları**)
4. Söndürme & Soğutma (**Springler sistemi**)

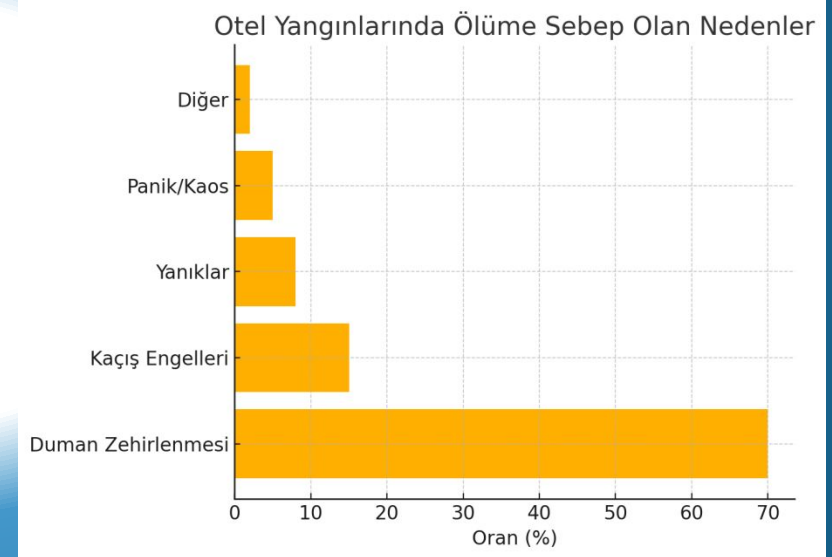
OTELLERDE MEYDANA GELEN YANGINLARIN SAAT DİLİMİ

- 06:00 - 12:00 15%
- 12:00 - 14:00 20%
- 14:00 - 18:00 10%
- 18:00 - 21:00 40%



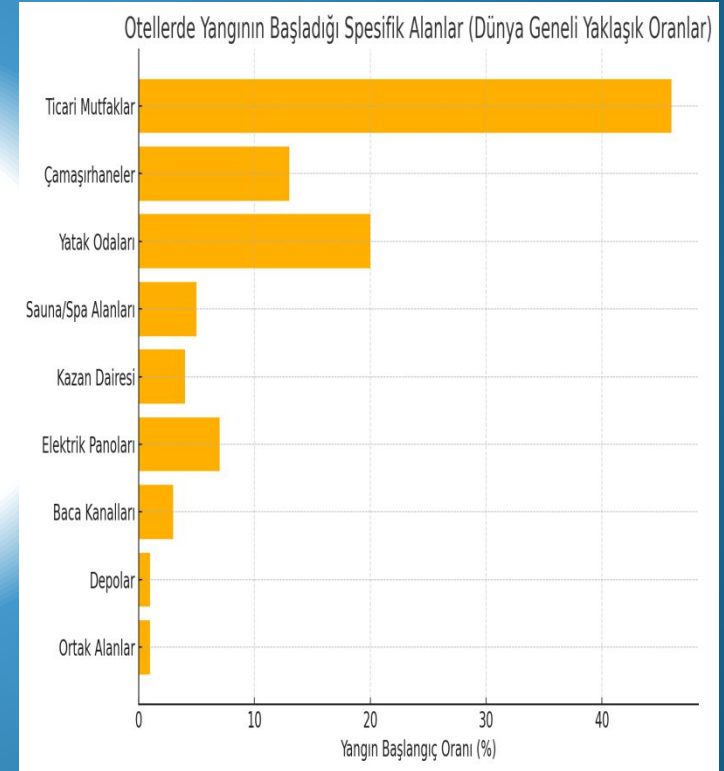
OTEL YANGINLARINDA ÖLÜM SEBEPLERİ

- Duman zehirlenmesi % 70
- Kaçış engelleri % 15
- Yanıklar % 2,5
- Diğer % 2,5



OTELLERDE YANGINLARIN EN ÇOK MEYDANA GELDİĞİ BÖLÜMLER

- **Mutfaklar ve Davlumbaz Sistemleri (%46)**
 - Fritözler ve ızgaralar ,
 - Endüstriyel ocaklar,
 - Yağ filtresi ve baca kanalları.
- **Yatak Odaları (Otel Misafir Odaları) (%20-%25)**
 - Sigara, elektronik cihazlar, su ısıtıcıları, elektrikli ısıtıcılar
 - Oran: %20-25 arasında değişkenlik gösterir
 - Özellikle riskli: Şarj cihazları, prizde biralı cihazlar
- **Elektrik Panoları / Teknik Odalar (%15)**
 - Aşırı yük, kısa devre, bakım eksikliği,
 - Jeneratör odaları, UPS sistem odaları.
- **Çamaşırhane / Kurutucu Odaları (%13)**
 - Kurutucularda tüy birikimi, havalandırma sistemleri
 - Spa havlularında çıkmayan yağlar kızışıyor.
- **Saunalar, Spa Alanları (% 8)**
 - Aşırı ısınma, kontrolsüz elektrik rezistansları.
- **Kazan Dairesi / Isı Santrali**
 - Gaz kaçağı, alev geri tepmesi,
 - Sıcak su tankları ve brülör sistemleri.
- **Baca Tutuşması / Egzoz Kanalları**
 - Mutfak bacalarının zamanında temizlenmemesi, kurum birikmesi,
 - Otel geneline yayılma riski çok yüksektir.



PROFESYONEL TECRÜBEDE ALINMASI GEREKEN ÖNLEMLER

1. Çamaşırhane

- Saat 16:00 sonrası SPA havluları kurutma makinesine atılmamalıdır.
- Saat 16:00 sonrası kurutma makinesinde ürünler havalandırılmalı ve katlanmalıdır.

2. Davlumbaz

- Davlumbaz alanında izlem ve kontrol yapılmalıdır. (Kıvılcıma sebebiyet),
- Davlumbazların her günü kontrol ve temiz yüzey temizlenmeli, fotoğraflanmalı ve kayıt altına alınmalıdır.
- Baca çıkışına (ÇATI) soğutma için su hattı çekilmeli, acil vanası konulmalıdır.

3. Sauna

- Sauna içlerine 120 C spring sistemi takılmalıdır.

PROFESYONEL TECRÜBEDE ALINMASI GEREKEN ÖNLEMLER

4. Haberleşme

- Yangın durumunda, sistem tarafından kişilere otomatik telefon bilgilendirmesi sağlanmalıdır.
- 10 adet acil telsiz stand by olmalıdır.

5. Misafir bilgilendirme

- Misafir girişinde en yakın çıkışı ve güvenli yeri gösterilmeli ve oda kapı arkasındaki şema hatırlatılmalıdır.

6. Elektrik Pano

- AG panolarının içine otomatik söndürme takılmalıdır.
- OG ve AG panolarda kaçak akım rolleri takılmalıdır.
- Yılda bir kere termal kamera ile ısınma testi yapılmalıdır.

PROFESYONEL TECRÜBEDE ALINMASI GEREKEN ÖNLEMLER

7. Eğitim

- Personel ön oryantasyonlarında yangın konusu eğitilmiş başlık olmalıdır.
- Pre- meetinglerde aylık hatırlatıcı yapılmalıdır.
- Yıl da iki kere genel bilgilendirme toplantısı yapılmalıdır.

8. Kontrol ve talimat

- Otellerde yangın senaryoları 6 ayda bir periyodik olarak gözden geçirilmeli ve gerekli güncellemeler yapılmalıdır.
- İç denetim olarak 14 Gün'de bir 12 saatlik yanlış alarm verilip olay mahalline intikal süresi kayıt altına alınmalıdır.
- A ve B vardiyasında teknikte ve operasyonda nitelikli yangın senaryosuna hakim personel bulundurulmalıdır.
- Acil aydınlatmalar 3 Ayda 1 elektrik kesilerek yanma süresi kontrol edilmelidir.

PROFESYONEL TECRÜBEDE ALINMASI GEREKEN ÖNLEMLER

9. Departman Müdürleri

10. Güvenlik veya Teknik Departmanı

- Tüm departmanların yangın esnasında DO TO LIST (Örnek) oluşturulmalıdır.
- Personele operasyon da...malı ve hatırlatılmalıdır.
- Güvenlik veya Teknik Müdürü...durumda olmasını takip etmelidir.
- Devriye personelinin, yangın çıkışlarını kontrolünü sağlaması gerekmektedir.
- Yangın tüplerinin ve yangın hidratlarının kontrolleri yapılmalıdır.

GÜVENLİĞİN TAKİP ÇİZELGESİ

SN	TARİH	SAAT	MEKAN	ALARM VEREN	ALARMA MÜDAHELE EDEN	MÜDAHALE SÜRESİ	PANELE DÜŞEN ADRESLEME	AÇIKLAMA
1	29.03.2023	11:04:00	Çamaşırhane	Okan Bayraktar	Necmettin Ayçıl, Hamza Çiçek, Cihan Kömürcü	3 DK	Personel Üniforma	Duman dedektörü aktif hale geldikten 5-10 sn sonra kapı güvenlik Okan Bey'e bilgi verdi. Yaklaşık 2dk içinde Necmettin Bey, Cihan Bey ve Hamza Bey aynı anda çamaşırhaneye ulaştılar. Geçtiğimiz günlerde revize edilen Acil Durum Prosedürü gereği santralde çalışan personelin çamaşırhaneyi araması gerekirken 5800 dan Teknik Müdür Yardımcısını aradığı görüldü. Santral çalışanlarına revize edilen kısımlarla ilgili bilgilendirme yapıldı. Sistemin aktif olarak çalıştığı ve adreslemenin doğru düştüğü görüldü.
2	13.04.2023	15:27	4168 nolu oda		Güvenlik personeli	3,5 DK	4168 nolu oda	Adresleme doğru, sistem devreye girdi.
3	15.06.2023	10:34	Ön Büro Müdür Ofisi			2,5 DK	Ön büro Müdür Ofisi	Adresleme doğru, cep telefonlarına alarm düştü.
4	17.07.2023	10:52	Mutfak Şef Odası	İsg Uzmanı			Mutfak Şef Odası	Adresleme doğru, cep telefonlarına alarm düştü.
5	9.08.2023	15:01	Dış depo marangozhane	İsg Uzmanı		4 DK	Dış depo marangozhane	Adresleme doğru geldi. Cep telefonlarına yangın alarmı geldi. Tekniğe alarm öncesi bilgi verildi. Kapı güvenlik bilgisi yoktu, alarm panele düşünce direkt tekniğe bilgi verdi.

YANGIN TO DO LIST

ÖN BÜRO DEPARTMANI ACİL DURUM & YANGIN PLANI		GÖREVLENDİR
1.	RESEPSİYON VE LOBBY BÖLGESİNDEN SORUMLUDUR.	
2.	YANGIN İHBARI ALINMASI HALİNDE TEKNİK MÜDÜR, GENEL MÜDÜR, GÜVENLİK MÜDÜR	SANTRAL
3.	DOKTOR VE HEMŞİREYİ BİLGİLENDİREREK YANGIN MAHALLİNE SEVK EDİLİR.	SANTRAL
4.	YANGININ OLDUĞU ALANDA VEYA YAKININDA BULUNAN ODALAR TELEFONLA ARANARAK BOŞALTILMASI İSTENİR.	RESEPSİYON
5.	LOBBY VE GENEL MEKAN BÖLGESİNDE CAM VE KAPILARIN KAPATILMASINI SAĞLAR.	G/R
6.	TAHLİYE AMAÇLI KULLANILAN ASANSÖRLERDE SABİT BELLBOY GÖREVLENDİRİLİR.	BELLBOY
7.	20 GÜNLÜK MASTER KART HAZIRLATIR DAĞITIMINI KENDİSİ SAĞLAR.	RESEPSİYON
8.	RESEPSİYON / LOBBY BÖLGESİNDEKİ MİSAFİRLERİ UZAKLAŞTIRIR.	RESEPSİYON
9.	YANGIN BOYUTUNA GÖRE TEKNİK MÜDÜR'DEN ONAY ALARAK İTFAİYEYE BİLGİ VERİR	BELLBOY
10.	DIŞARIDAN GELEN TÜM TELEFONLARI CEVAPLAR VE YÖNLENDİRİR.	SANTRAL
11.	KOORDİNATÖRE BİLGİ VERİR.	SANTRAL
12.	OTELDE KONAKLAYAN TÜM MİSAFİRLERİN ODA NO ALFABETİK VE ACENTE BAZINDA LİSTELERİ ÇIKARTILIR. ACENTELERE BİLGİSİ VERİLİR.	RESEPSİYON
13.	RESEPSİYONA İNEN TÜM MİSAFİRLER SAHİL BÖLGESİNE YÖNLENDİRİLİR.	BELLBOY
14.	CHECK IN YAPACAK MİSAFİRLERİN ACENTELERİNİ GELMEDEN ÖNCE BİLGİLENDİRİR VE GELİŞLERİNİ UZATIR.	RESEPSİYON
15.	GELECEK OLAN ODALARIN ACENTA BAZINDA LİSTESİNİ DEĞERLENDİRİR.	RESEPSİYON
16.	ÇEVRE OTELLERİ ARAYARAK ODA DURUMUNU ÖĞRENİR.	RESEPSİYON
17.	VARDİYADA BULUNAN PERSONELİN İSİMLERİNİ BELİRLER VE KONTROL EDER.	RESEPSİYON
18.	BACK OFİSTE BULUNAN VE ÖNEM ARZ EDEN TÜM DOSYALAR TOPLANIR VE OTEL DIŞINA TAŞIR.	RESEPSİYON
19.	DİĞER BÖLGELERDEKİ YANGIN TÜPLERİNİ YANGIN BÖLGESİNE TOPLAYIP SEVK ETTİRİR.	RESEPSİYON
20.	KOMŞU OTELDEN YARDIM İSTER.	



PROFESYONEL OTEL YÖNETİCİLERİ DERNEĞİ
PROFESSIONAL HOTEL MANAGERS ASSOCIATION
TÜRKİYE 1992

EN ÖNEMLİSİ

OTELLERİMİZDE YAPILAN
KONTROLLER VE EĞİTİMLER KAYIT ALTINA
ALINMALI

OTELLERDE YANGIN SONRASI HERKES
KONUŞUYOR
HİÇ BİR ÖNLEM ALINMAMIŞ GİBİ ALGI
YARATILIYOR